



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Orientamento Sportivo A.F.M.

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: [NAIS12800T@istruzione.it](mailto:NAIS12800T@istruzione.it); Pec: [NAIS12800T@pec.istruzione.it](mailto:NAIS12800T@pec.istruzione.it); Sito: [www.iissspantaleo.edu.it](http://www.iissspantaleo.edu.it)

*Più spazi agli allievi del domani*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

All'Albo dell'Istituto  
Al sito web istituzionale  
A tutti i docenti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR).

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

**Avviso Pubblico:** Prot. n. 19146 del 06/07/2020 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per le scuole secondarie di I e II grado

**Autorizzazione progetto:** Prot. n. AOODGEFID-28320 del 10/09/2020

**Progetto:** “PANTAKIT”

**Codice PROGETTO:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-159

**CUP:** F56J20001320006

**AVVISO INTERNO**  
PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONE DI  
**SUPPORTO ALL'AREA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018
- VISTO l'avviso pubblico del MIUR prot. n° AOODGEFID R.U. 19146 del 06/07/2020;
- VISTA la graduatoria Regionale prot. n° AOODGEFID R.U. 26362 del 03/08/2020;
- VISTO il progetto presentato e la relativa lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID-28320 del 10/09/2020 dove veniva comunicato a questa Istituzione Scolastica formale autorizzazione del Progetto 10.2.-FSEPON-CA-2020-159 “Supporti Didattici”;

- VISTO il Decreto del D.S. relativo all'iscrizione delle spese previste nel Programma Annuale Prot. 9603 del 15/09/2020 di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-159 **“Supporti Didattici”**;
- VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico;
- VISTA Le linee guida ministeriali aventi oggetto i chiarimenti sulla selezione del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE le Delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione del personale interno;
- VISTO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze per gli specifici ruoli nei vari percorsi costituenti l'azione formativa

### COMUNICA

che è avviata una procedura di selezione per il reclutamento del personale **interno** da impiegare per le **FUNZIONI SUPPORTO ALL'AREA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE per il seguente progetto.**

**Avviso Pubblico:** Prot. n. 19146 del 06/07/2020 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado  
**Progetto:** “PANTAKIT”  
**Codice PROGETTO:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-159

(Periodo presumibile di svolgimento: anno scolastico 2020/2021)

Gli interessati devono far pervenire un'apposita **Istanza di partecipazione** (redatta sul modello di cui all'Allegato A), corredata da **Curriculum vitae in formato europeo** debitamente firmata, entro le ore **12:00 del giorno 12/11/2020:**

- brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica.
- oppure via pec all'indirizzo: [nais12800t@pec.istruzione.it](mailto:nais12800t@pec.istruzione.it).

Sulla base della valutazione dei curriculum vitae allegati alle istanze verrà stilata apposita graduatoria.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, i docenti interni a questa istituzione scolastica e in possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell' **ALLEGATO A** hanno valore di autocertificazione pertanto le stesse dovranno essere debitamente sottoscritte e corredate dal documento di riconoscimento. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle voci indicate nella seguente tabella, in base a quanto dichiarato nel curriculum vitae:

a) Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni	b) Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc.. rilasciati da Enti riconosciuti)	c) Certificazioni Informatiche	d) Possesso di laurea	e) Dottorato di ricerca	f) Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni	g) Incarichi di “Personale supporto” nei PON 2014-20
<b>Max 4 Punti</b>	<b>Max 4 Punti</b>	<b>Max 2 Punti</b>	<b>3 Punti</b>	<b>Max 3 Punti</b>	<b>Max 2 Punti</b>	<b>Max 5 Punti</b>

**Voce a)**

0 = per NESSUNA ESPERIENZA;  
1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE;  
3 = da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE;

**Voce b)**

0 = per NESSUN TITOLO ;  
1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 4 punti;

**Voce c)**

0 = per NESSUN TITOLO ;  
1 punto per ogni TITOLO per un massimo di 2 punti

**Voce d)**

Laurea Magistrale /Specialistica = 3 PUNTI;

**Voce e)**

Dottorato di Ricerca = 3 PUNTI;

**Voce f)**

0 = per NESSUNA ESPERIENZA;  
1 = da 1 a 2 ESPERIENZE; 2 = più di 3 ESPERIENZE;

**Voce g)** 0 = per NESSUN TITOLO; 1 punto per ogni INCARICO per un massimo di 5 punti;

*A parità di punteggio, alla precedenza il candidato di più giovane età.*

Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

Il personale con funzione di supporto dovrà essere in grado di svolgere le attività previste dalle Linee Guida ed in particolare:

- coordinamento e supporto alla formazione;
- supporto nella realizzazione delle attività;
- coordinamento con le attività di formazione;
- inserimento in tempo reale dei dati richiesti dalla portale GPU;
- presentazione di una relazione finale e time sheet sullo svolgimento delle attività.

Il personale con funzione di supporto dovrà svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalla scuola. La mancata osservanza del calendario o la mancata disponibilità per subentrare incompatibilità contrattuali, comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito; in tal caso il ruolo ricoperto sarà assegnato - per le ore residue - al candidato utilmente collocato in graduatoria.

L'istanza completa di allegati e curriculum vitae deve essere sottoscritta in ogni singola pagina dal candidato.

**Nella predisposizione del curriculum vitae, gli aspiranti devono specificamente evidenziare i titoli/ le esperienze rilevanti ai fini dei parametri riportati nella tabella di Autovalutazione di cui all'ALLEGATO A, inserendo la dicitura: “inerente al parametro (a/b/c/d/ecc..) della tabella di Autovalutazione.**

L'esito della selezione sarà affisso all'albo e pubblicato sul sito web istituzionale dell'I.I.S.S.S. "E. Pantaleo". Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in numero ore/giornate, che saranno definite al momento dell'incarico.

La misura del compenso orario è quella stabilita dalle disposizioni normative vigenti e in particolare dalla nota MIUR del 02/08/2017 Prot. N. 34815.

I dati personali dei candidati sono trattati ai sensi della normativa vigente. A tal fine, ai sensi del d.lgs. n.196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'istituto.



ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
"Eugenio Pantaleo"  
Torre del Greco (NA)

**OGGETTO:** RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE alla procedura di selezione per il reclutamento di docenti interni con FUNZIONE di **SUPPORTO ALL'AREA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE** nell'ambito della realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 19146 del 06/07/2020 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado.

Autorizzazione progetto Prot. n. AOODGEFID-28320 del 10/09/2020

**Progetto: "PANTAKIT"**

**Codice PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-159**

**CUP F56J20001320006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_  
n.civ. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di personale CON FUNZIONE DI SUPPORTO ALL'AREA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE per la realizzazione delle attività inerenti il Progetto di seguito indicato:

**Avviso Pubblico:** Prot. n. 19146 del 06/07/2020 - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado

**Progetto:** "PANTAKIT"

**Codice PROGETTO:** 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-159

*(Periodo presumibile di svolgimento: anno scolastico 2020/2021)*

Il/La sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di sua pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nel presente *Allegato A* hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, presentabili qualora fossero richiesti. Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli valutati nella scheda di valutazione che segue trovano riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente.

AUTOVALUTAZIONE dell'aspirante

b) Esperienze nel COORDINAMENTO di gruppi di lavoro e/o di Commissioni	b) Possesso di titoli formativi (master, corsi di perfezionamento, certificazioni linguistiche, certificazioni di settore etc.. rilasciati da Enti riconosciuti)	c) Certificazioni Informatiche	d) Possesso di laurea	e) Dottorato di ricerca	f) Esperienze in materia di PARTECIPAZIONE a gruppi di lavoro e/o a Commissioni	g)  Incarichi di "Personale supporto" nei PON 2014-20

A tal uopo allega la sotto elencata documentazione che se mancante comporterà l'esclusione dalla selezione prevista dall'Avviso:

- curriculum vitae in formato europeo;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento non scaduto;
- Altro \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_