

AL D. S. dell' IISSS Eugenio Pantaleo  
**dott. Giuseppe MINGIONE**  
epc AL D.S.G.A

**OGGETTO: CONSEGNA DOCUMENTI PER ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a Il \_\_\_\_\_  
( in caso di omonimia)

a \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_ n. Cell \_\_\_\_\_ n. Fisso \_\_\_\_\_

in servizio presso questo Istituto in qualità di \_\_\_\_\_ **Docente – Personale A.T.A** Classe di Conc. \_\_\_\_\_  
( C.S. – A.A. – AT + Categoria)

con contratto a tempo \_\_\_\_\_  
( indeterminato – determinato)

**CONSEGNA**

- **Modello di Assunzione in servizio**
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**
- **Autocertificazione vaccinazioni (Allegato 2) oppure certificazione dell'Asl delle vaccinazioni effettuate**
- **Fotocopia del documento d'identità e codice fiscale**

Solo per immissioni in ruolo e supplenze

- Individuazione U.S.R
- IBAN

Allego altri documenti

N°	DESCRIZIONE DEL DOCUMENTO

Torre del Greco li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

CON OSSERVANZA