

All. 2



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale "Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Orientamento Sportivo A.F.M.

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.edu.it

Preparati oggi ad affrontare il domani

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

PREMESSA

La valutazione è finalizzata al **miglioramento** della **qualità dell'offerta formativa** e degli **apprendimenti**, tenuto conto che l'obiettivo di ogni sistema premiale è **stimolare il miglioramento in tutti**. Il premio/bonus è erogato in connessione ad una prestazione "superiore" all'obbligo fissato per contratto, attraverso una procedura oggettiva e trasparente.

Il Comitato di valutazione adotta, per il triennio 2018-19, 2019-20, 2020-21, la seguente regolamentazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L.107/2015:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Condizioni di accesso al bonus

Al bonus possono accedere:

- tutti i docenti che ne hanno diritto secondo la normativa vigente.

Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus e la sua entità, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata annualmente dal Dirigente Scolastico.

La motivazione dell'attribuzione del bonus scaturisce dalla compilazione della scheda di osservazione coerente con i criteri di valutazione individuati dal Comitato.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal Dirigente.

La distribuzione del compenso per merito non può interessare meno del 20% della totalità dei docenti a tempo indeterminato oggetto della valutazione.

Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito

Il diverso peso dato ai tre ambiti è giustificato dalle criticità emerse nel rapporto di autovalutazione a.s. 2017/18. In particolare si è privilegiato l'ambito A relativo alla qualità dell'insegnamento che contribuisce al miglioramento dell'istituzione scolastica nonché al successo formativo e scolastico degli studenti.




Validità dei criteri

I presenti criteri sono da ritenere validi per il triennio, salvo modifiche che il comitato nei prossimi anni si riserverà eventualmente di apportare, anche in considerazione del RAV annuale della scuola e della verifica sull'applicazione degli stessi, effettuata annualmente dal Comitato di valutazione.

Modalità procedurali

Ai presenti criteri verrà data la massima diffusione a mezzo di pubblicazione sul sito web. Successivamente ai docenti sarà inviata una scheda di osservazione elaborata sulla base dei medesimi criteri. La compilazione della scheda equivarrà ad un'autodichiarazione e dovrà essere spedita in formato elettronico ad una e-mail dedicata; mentre una copia dovrà essere stampata, firmata e consegnata, in busta chiusa con oggetto: scheda di osservazione, presso l'ufficio di Dirigenza. Tali dichiarazioni non escludono, anzi casomai indirizzano, il controllo del DS. Pertanto il docente, qualora lo ritenesse necessario, potrà presentare documenti e certificati per attestare quanto dichiarato.

All. 3

  <p style="text-align: center;">Istituto d' Istruzione Superiore Secondaria Statale</p>  <p style="text-align: center;">“Eugenio Pantaleo”</p> <p style="text-align: center;"><i>già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953</i></p> <p style="text-align: center;">Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Orientamento Sportivo A.F.M. Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera</p> <p style="text-align: center;">Cod. Fisc.: 95215890633 Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco Tel./Fax 081-8812241 E-MAIL: NAIS12800T@istruzione.it; PEC: NAIS12800T@pec.istruzione.it; SITO: www.iissspantaleo.edu.it</p> <p style="text-align: center;">Preparati oggi ad affrontare il domani</p>				
<p>CRITERIO: IL DOCENTE PROGETTA E DOCUMENTA CON RIGORE IL PRORIO LAVORO; CURA LA PROPRIA FORMAZIONE; COLLABORA CON I COLLEGHI PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI E RISULTATI CONDIVISI; ADOTTA E PROMUOVE L'USO DI UNA COMUNICAZIONE EFFICACE E DI LINGUAGGI VARI; CURA L'INCLUSIONE E LA INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI; COSTRUISCE AMBIENTI DI APPRENDIMENTO CENTRATI SULLA GRADEVOLEZZA ED EFFICACIA DEL CLIMA RELAZIONALE E LAVORATIVO</p>				
Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Area	Indicatori	Descrittori / attività da valorizzare	Fonte da cui sono stati tratti i criteri
<p>A) Ambito della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>A 1) Qualità insegnamento</p>	<p>Documentazione</p>	<p>1 Efficacia e continuità nell'espletamento degli impegni all'interno della scuola (puntualità alle lezioni, tenuta efficace della documentazione didattica, precisione nelle consegne di programmazioni, verbali, relazioni ed altri eventuali adempimenti previsti dalla scuola, partecipazione assidua alle riunioni collegiali, correzione e consegna dei compiti in classe con tempestività e non oltre 15 giorni, permessi e rapporti con le famiglie ecc.)</p>	<p>Patto educativo di corresponsabilità</p>
		<p>Progettazione</p>	<p>2 Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere e svolgere anche attività di recupero e potenziamento il più possibile personalizzate</p>	
		<p>Autoformazione Aggiornamento</p>	<p>3 Partecipare a corsi di aggiornamento e formazione, durante l'a.s. 2019-2020, afferenti allo sviluppo di competenze professionali, stage, seminari, master universitari riguardanti l'aggiornamento e la formazione professionale, organizzati dalla scuola e/o da altri enti pubblici o privati ufficialmente riconosciuti in coerenza con la disciplina insegnata</p>	<p>L.107/2015</p>
		<p>4</p>	<p>Indicare almeno un corso di formazione e/o aggiornamento frequentato e l'Ente che lo ha organizzato ed il titolo conseguito durante l'a.s. 2017-2018. Indicare dove è possibile visionare il titolo conseguito. Spiegare la ricaduta didattica dello stesso. (max 10 righe)</p> <p>.....</p>	<p>L.107/2015</p>
	<p>A 2) Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</p>	<p>Cooperazione</p>	<p>5 Gestire relazioni con colleghi, alunni, famiglie, personale ATA, ecc.</p>	<p>Piano di Miglioramento</p>
		<p>Cooperazione</p>	<p>6 Partecipazione attiva e continuativa ai gruppi di progetto ed alle azioni di sistema decise dalla scuola (pcto, progetti europei, progetti pof. pdm) durante l'a.s. 2019-2020</p>	
		<p>Cooperazione</p>	<p>7 Aderire a progetti pof, ed altre attività della scuola, accompagnare le classi in visite guidate, viaggi di istruzione, ecc.</p>	
		<p>Programmazione</p>	<p>8 Inserire e descrivere nella propria programmazione compiti e/o prove di valutazione autentica (prodotti concreti) oltre quella prevista dalla scuola.</p>	
		<p>Innovazione</p>	<p>9 Uso delle TIC in modo efficace, sia nell'insegnamento della materia sia come supporto del ruolo professionale con una ricaduta sul processo di apprendimento</p>	
		<p>10</p>	<p>Indicare un compito di realtà o un progetto significativo attivato durante l'a.s. 2019/2020 oltre a quello previsto dall'UdA di Istituto ed il miglioramento riscontrato nei risultati scolastici (Max 10 righe)</p> <p>.....</p>	

	A 3) Successo formativo e scolastico degli studenti	Innovazione e inclusione	11	Progettare e utilizzare ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione e la costruzione di curricula personalizzati.	Rapporto di Auto Valutazione PdM
		Didattica	12	Effettuare Interventi didattici in coerenza con quanto emerso nel RAV e previsto dal PdM	
			13	Elencare gli interventi didattici attivati, nel corrente a.s., nelle proprie classi in coerenza con quanto previsto dal RAV e dal PdM e la relativa ricaduta (max 10 righe)	
<p>CRITERIO: IL DOCENTE COSTRUISCE LE CONDIZIONI PER IL SUCCESSO FORMATIVO DI TUTTI GLI ALUNNI, PER LO SVILUPPO DELLE LORO COMPETENZE E PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI STANDARD NAZIONALI E D'ISTITUTO ANCHE ATTRAVERSO AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI E STIMOLANTI; INCENTIVA UNA DIDATTICA VOLTA ALL'ADOZIONE DI STRATEGIE INNOVATIVE RAGIONATE E CONSAPEVOLI ANCHE ATTRAVERSO NUOVE TECNOLOGIE; ELABORA LE BEST PRACTICES E PROVVEDE ALLA LORO DISSEMINAZIONE.</p>					
Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Area	Indicatori	Descrittori / attività da valorizzare		Fonte da cui sono stati tratti i criteri
B) Ambito dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	B 1) Risultati in relazione al potenziamento delle competenze	Didattica	14	Realizzazione, durante l'a.s.2019-2020, di attività finalizzate al potenziamento degli allievi (certif. Lingue e informat, cittad. attiva, altre competenze trasversali, organizzazione di viaggi, scambi soggiorni studio etc.) e attività documentate di valorizzazione delle eccellenze	PTOF
			15	Indicare la classe in cui è stato ottenuto un maggiore successo formativo tra il primo ed il secondo quadrimestre ed esplicitare l'intervento di recupero e di potenziamento attivato. (max 10 righe) Classe Materia	
			16	Della suddetta classe indicare il numero di alunni che ha conseguito, nel 1° quadrimestre, i parametri di valutazione seguenti: voto n° di alunni 1-2-3 4-5 6 7-8 9-10	
			17	Della suddetta classe indicare il numero di alunni che ha conseguito, nel 2° quadrimestre, i parametri di valutazione seguenti: voto n° di alunni 1-2-3 4-5 6 7-8 9-10	

	B 2) Risultati in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica	Didattica innovativa	18	Uso continuativo di azioni laboratoriali effettuate durante lo svolgimento delle UD
		Didattica innovativa	19	Uso continuativo delle nuove tecnologie per attività progettuali, organizzative e formative
			20	Spiegare lo svolgimento di una UD realmente avvenuta in classe, durante l'a.s. 2019-2020, con l'ausilio della tecnologia e la ricaduta didattica osservata sugli alunni (max 10 righe) Da quali documenti è possibile evincerlo?
	B 3) Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Ricerca/Azione	21	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica attivate dall'Istituto con reti o poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti durante l'a.s. 2019/2020
		Valutazione formativa e sommativa	22	Utilizzo delle griglie di valutazione dello studente definite collegialmente, finalizzata ad un coinvolgimento attivo del medesimo nel processo di valutazione relativo ai livelli di competenza raggiunti
		Ricerca/Azione Diffusione buone pratiche	23	Promozione continuativa di buone pratiche didattiche innovative, condivisione con colleghi di materiale autoprodotta attraverso FAD
			24	Spiegare l'iniziativa di ricerca didattico-metodologica a cui si è partecipato durante l'a.s. 2019-2020 e la ricaduta sulla propria professionalità. (max 10 righe)

CRITERIO: Il docente mostra disponibilità a svolgere in modo attivo e propositivo attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e assume responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico nonché nella formazione del personale

Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Area	Indicatori	Descrittori / attività da valorizzare	Fonte da cui sono stati tratti i criteri	
C) Ambito delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	C 1) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	Cooperatività	25	Assunzione di responsabilità nel coordinamento didattico: coordinamento di dipartimento, di consigli di classe, di attività didattiche alunni BES, alternanza scuola-lavoro ed altre attività didattiche della scuola	Organigramma d'Istituto
		Congruenza con gli impegni assunti	26	Assunzione di responsabilità nel coordinamento organizzativo con enti locali, reti, famiglie, ecc.	
		Cooperatività	27	Collaborazione e supporto ai gruppi di progetto: alternanza scuola lavoro, centro sportivo, ecc.	
		Cooperatività	28	Collaborazione e supporto ai ruoli organizzativi	
		Cooperatività	29	Diligenza e continuità nell'espletamento della funzione ricoperta	
	C 2) Responsabilità assunte nella formazione del personale	Congruenza con gli impegni assunti	30	Tutoring neoassunti	D.M.850/2015
		Congruenza con gli impegni assunti	31	Formazione sicurezza studenti e docenti	D.lgs 81/2008
		Congruenza con gli impegni assunti	32	Formazione all'uso del digitale (in qualità di formatore)	L.107/2015 PNSD
			33	Indicare un'azione da cui si evinca una responsabilità assunta nel coordinamento organizzativo e didattico e/o nella formazione del personale e il contributo al miglioramento (max 10 righe)	Organigramma d'Istituto