



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Orientamento Sportivo A.F.M.

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: [NAIS12800T@istruzione.it](mailto:NAIS12800T@istruzione.it); PEC: [NAIS12800T@pec.istruzione.it](mailto:NAIS12800T@pec.istruzione.it); SITO: [www.iissspantaleo.edu.it](http://www.iissspantaleo.edu.it)

*Preparati oggi ad affrontare il domani*

Ai Docenti  
Al Dsga  
Al personale ATA  
All'Albo  
Al sito web

Oggetto: graduatorie interne d'istituto – a.s. 2019/20 (Personale Docente)

Si comunica che, in ottemperanza a quanto prescritto dall'O.M. n°182 del 23.03.2020 afferente la mobilità per l'anno scolastico 2020/21, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne d'istituto nell'organico 2019/20 ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari in previsione del prossimo anno scolastico. Pertanto, il personale docente di ruolo dovrà procedere alla compilazione dei relativi modelli, come di seguito indicato, per l'aggiornamento dei dati ed successivamente inviarli, entro le **ore 12.00 del 7 aprile 2020**, all'indirizzo e-mail dell'Istituto: [nais12800t@istruzione.it](mailto:nais12800t@istruzione.it)

La modulistica di riferimento, disponibile sul sito dell'Istituto ed allegata al presente avviso, è la seguente:

1. SCHEDE INDIVIDUAZIONE DOCENTI SOPRANNUMERARI PER L'A.S. 2020/2021;
2. DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA;
3. DICHIARAZIONE DEI SERVIZI;
4. DICHIARAZIONE DI CONFERMA.

I modelli "SCHEDE INDIVIDUAZIONE DOCENTI SOPRANNUMERARI PER L'A.S. 2020/2021", "DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA", "DICHIARAZIONE DEI SERVIZI" di cui ai precedenti punti 1. 2. 3. dovranno essere compilati integralmente ed accuratamente dal personale docente trasferito a questo Istituto dal 01.09.2019 e corredati degli attestati relativi ai titoli dichiarati.

I docenti, già titolari di ruolo presso l'istituto, compileranno unicamente la "DICHIARAZIONE DI CONFERMA" e l'aggiornamento della graduatoria avverrà d'ufficio. In caso di variazioni dovute a: "esigenze di famiglia" e a "titoli generali", gli interessati produrranno la "DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA" avendo cura di indicare i dati modificati ed allegando gli eventuali attestati dei titoli conseguiti.

Si precisa inoltre che, ai fini della precedenza prevista dall'art.21 della L. n°104/1992 e ss.mm.ii., le certificazioni mediche non possono essere sostituite da autocertificazione.

Il Dirigente scolastico  
*Dott. Giuseppe Mingione*  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co.2 D.L.vo n.39/1993