



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Orientamento Sportivo A.F.M.

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: [NAIS12800T@istruzione.it](mailto:NAIS12800T@istruzione.it); PEC: [NAIS12800T@pec.istruzione.it](mailto:NAIS12800T@pec.istruzione.it); SITO: [www.iissspantaleo.gov.it](http://www.iissspantaleo.gov.it)

*Preparati oggi ad affrontare il domani*

**Ai Docenti**  
**Al Dsga**  
**Al personale ATA (Segreteria Didattica)**  
**Agli alunni**  
**Ai genitori**  
**Al Sito Web**  
**S E D E**

Oggetto: Docenti coordinatori di classe – a.s. 2019/20 - aggiornamento

Si comunica che i docenti coordinatori di classe sono i seguenti:

I A AFM	Prof.ssa Pepe Rossana
II A AFM	Prof. Oliviero Aniello
III A AFM	Prof. Sequino Massimo
IV A AFM	Prof.ssa Visciani Annalisa
V A AFM	Prof.ssa Raiola Eleonora

I B AFM	Prof.ssa Sansone Giuseppina
II B AFM	Prof.ssa Visciano Carmela
III B SIA	Prof.ssa Raiola Laura
IV B AFM/SIA	Prof.ssa Allegro Anna/prof. Iaquinandi
V B SIA	Prof.ssa De Dilectis Francesca

II C AFM	Prof.ssa Galloro Maria Colomba
IV C SIA	Prof. ssa Guerriero Maria Rosaria
V C SIA	Prof.ssa De Libero Antonella

III D RIM	Prof.ssa Autiero Maria Rosaria
IV D RIM	Prof.ssa Cacace Antonia
V D RIM	Prof. Toscano Massimo

I A CAT	Prof.ssa Somma Giuseppina
II A CAT	Prof. Cirillo Vincenzo R.
III A CAT	Prof. Pagano Pietro
IV A CAT	Prof.ssa Di Donna Giuseppina
V A CAT	Prof.ssa Vicidomini Rosa
IIIB CAT	Prof. Ascione Ermanno

I A INF	Prof.ssa Fasano Francesca
II A INF	Prof. Ruggiero Anna
III A TEL	Prof. Sangiovanni Crescenzo
IVA TEL	Prof. Savastano Ferdinando
V A TEL	Prof. Cannavacciuolo Umberto
I B INF	Prof.ssa Sorrentino Silvia
II B INF	Prof.ssa Bizzarro Valentina
IIIB INF	Prof.ssa Costabile Maria Vittoria
IV B INF	Prof.ssa Tortora Anna
V B INF	Prof.ssa Farella L./prof.ssa Calabrese M.
IC INF	Prof.ssa Marra Antonietta
II C INF	Prof.ssa Perrella Lucia
IID INF	Prof.ssa Scarfoglio Raffaella

I A BIO	Prof.ssa Panariello Francesca
II A BIO	Prof.ssa Fusco Teresa
IIIA BIO-AMB	Prof.ssa Della Monica Carmela
IV A BIO-AMB	Prof.ssa De Gennaro Margherita
VA BIO-SAN	Prof. Mastroianni Guido

I A IPSEOA	Prof. Milone Michele
II A IPSEOA	Prof.ssa Nunziata Maria Lorenza
IIIA IPSEOA - cucina/sala	Prof.ssa Ruggiero Nunzia
IVA IPSEOA - cucina	Prof.ssa Pasqua Pasqualina
VA IPSEOA cucina	Prof.ssa Matrone M. G./prof. Ambrosio M.
I B IPSEOA	Prof. Capolongo Nicola
II B IPSEOA	Prof.ssa Pastore Flora
IIIB IPSEOA- cucina	Prof.ssa Albanese Raffaella
IVB IPSEOA-cucina	Prof.ssa Serino Rosaria
VB IPSEOA-cucina	Prof.ssa Giannini L./prof. Matteoni M.
I C IPSEOA	Prof.ssa Agretto Anna
II C IPSEOA	Prof.ssa Boccia Francesca
IIIC IPSEOA-sala	Prof.ssa Roviello Carmen
IVC IPSEOA-sala/ricev.	Prof.ssa Sorrentino Carmela
VC IPSEOA-sala/ricev.	Prof.ssa Esposito Mariarosaria
I D IPSEOA	Prof.ssa De Luca Anna
II D IPSEOA	Prof.ssa Architravo Sara

### COMPITI DEL COORDINATORE DI CLASSE

- Prendere visione dei fascicoli personali degli allievi per tracciare un adeguato profilo della classe;
- coordinare ed organizzare la programmazione didattico-disciplinare della classe interagendo con tutti i componenti del consiglio;
- collaborare con il Dirigente Scolastico nella verifica dell'andamento generale della classe sotto il profilo della frequenza, del comportamento e dell'efficacia dell'azione didattica;
- informare il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i referenti di sede sugli avvenimenti più significativi della classe e di eventuali disagi e problemi emersi, segnalando ogni problematica di cui siano venuti a conoscenza, in ragione del proprio incarico, nei rapporti tra docenti, tra docenti ed alunni e le loro famiglie;
- monitorare le assenze degli studenti con particolare attenzione ai casi di frequenza irregolare ed inadeguato rendimento informando tempestivamente le famiglie, come da regolamento interno al fine di concordare un'adeguata correzione del comportamento;
- monitorare i ritardi ed attivare la procedura prevista dal regolamento in caso di inadempienze;
- segnalare al consiglio ogni problematica inerente gli alunni della classe che possa in qualsiasi modo incidere sull'andamento didattico disciplinare dei singoli studenti o dell'intera classe.

Il Dirigente scolastico

*Dott. Giuseppe Mingione*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993