



Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria Statale  
"Eugenio Pantaleo"

già istituito con D.P.R. n° 1284 del 30/09/1953

Settore ECONOMICO Indirizzi: Amministrazione Finanza e marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Orientamento Sportivo A.F.M.

Settore TECNOLOGICO Indirizzi: Informatica - Telecomunicazioni – Costruzioni Ambiente e Territorio - Chimica Materiali e Biotecnologie

Settore ALBERGHIERO: Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Cod. Fisc.: 95215890633 ~ Via Cimaglia 96 - 80059 Torre del Greco ~ Tel./Fax 081-8812241

E-MAIL: [NAIS12800T@istruzione.it](mailto:NAIS12800T@istruzione.it); PEC: [NAIS12800T@pec.istruzione.it](mailto:NAIS12800T@pec.istruzione.it); SITO: [www.iissspantaleo.gov.it](http://www.iissspantaleo.gov.it)

*Preparati oggi ad affrontare il domani*

**Verbale n. 3 del Collegio dei Docenti del 24 ottobre 2017**

Il giorno ventiquattro ottobre 2017 alle ore 18.00, presso l'aula Magna della sede centrale dell'Istituto, giusta convocazione Prot. n°10025 del 19.10.2017, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere il seguente o.d.g.:

- 1. Progetti funzionali al PTOF;**
- 2. Funzionigramma- organigramma: aggiornamento;**
- 3. PTOT – PDM- PAI: aggiornamento;**
- 4. Andamento didattico-disciplinare;**
- 5. Calendario scolastico;**
- 6. Iscrizioni agli indirizzi del corso serale-proroga;**
- 7. Tutor docente anno di prova-integrazione;**
- 8. Ottimizzazione delle strutture digitali (GAFFE- comunicazioni al personale e alle famiglie);**
- 9. Protocollo d'intesa DIDASCA (Google ducator);**
- 10. Varie.**

Presiede il Dirigente scolastico dott. Giuseppe Mingione, svolge funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Margherita De Gennaro. Si procede all'appello nominale, al quale risultano assenti i proff.ri Amura Ilaria, Caiazzo Immacolata, D'Angelo Francesco, D'elia Antonio, De Luca Michele, Di Somma Maria Francesca, Esposito Antonio, Gaglione Francesco, Gammella Claudia, Lettieri Michele, Magliacane Luisa, Mancusi Terewsia, Marra Antonietta, Mastrofrancesco Raffaella, Matera Antonio, Minichini Maria, Paganao Pietro, Palomba Ersilia, Panariello Francesca, Provenza Tiziana, Romano Rosa, Sequino Massimo, Serino Rosaria. Constatata la regolarità della riunione e il numero legale dei presenti, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la seduta e si procede con la discussione dei punti previsti all'o.d.g.

**1) Progetti funzionali al PTOF**

Il Dirigente scolastico ricorda i progetti con validità triennale inseriti nel pdm e spiega che alcuni sono stati rimodulati sulla base delle criticità rilevate nel RAV 2016/17 affinché siano più rispondenti e coerenti alle esigenze di miglioramento individuate. Successivamente, passa ad illustrare i progetti pervenuti da parte dei docenti secondo il format comune, e vista la coerenza con il RAV ed il pdm propone il loro inserimento nel PTOF. Il DS, inoltre, fa presente che in coerenza con quanto previsto dall'art. 2 del Decreto Legislativo n. 60 del 13 aprile 2017 sulla promozione della cultura umanistica e sostegno della creatività in cui si afferma che " le istituzioni scolastiche nell'ambito della propria autonomia prevedono, nel piano triennale dell'offerta formativa, attività teoriche e pratiche, anche con modalità laboratoriale, di studio, approfondimento, produzione, fruizione e scambio, in ambito artistico, musicale, teatrale, cinematografico, coreutico, architettonico, paesaggistico, linguistico, filosofico, storico, archeologico, storico-artistico, demo-etno-antropologico, artigianale a livello nazionale ed internazionale", l' Istituto "Pantaleo" promuove la seguente area di progetto: "Educazione alle espressività" già inserita lo scorso anno scolastico, in cui rientrano tutte le attività afferenti il teatro, la radio e la tv web.

Gli altri progetti sono stati selezionati sulla base della loro ricaduta in termini di successo scolastico degli alunni. Il DS prospetta la possibilità di una rimodulazione delle ore richieste dai docenti-referenti dei rispettivi progetti, sulla base delle risorse finanziarie a disposizione della scuola. Inoltre, comunica

che la scuola è stata autorizzata alla realizzazione del progetto “Open Coesione” (nota Miur del 23/10/2017 prot. 5327); un progetto innovativo di didattica sperimentale rivolto alle scuole secondarie superiori e spiega che il percorso formativo promuove principi di cittadinanza attiva e consapevole attraverso la realizzazione di attività di ricerca e monitoraggio civico dei finanziamenti pubblici con l’ausilio delle tecnologie innovative di informazione, comunicazione e Data Journalism, permette lo sviluppo di competenze digitali e l’uso dei dati in formato aperto (open data) ed aiuta gli studenti a conoscere e comunicare, con l’ausilio di tecniche informatiche, statistiche e giornalistiche, come le politiche, e in particolare le politiche di coesione, intervengono nei luoghi dove vivono. Inoltre, comunica la possibilità di aderire al progetto dell’ASL NA 3 sud Macroarea IV “Insieme per la sicurezza”, rientrante nel programma regionale equità contro le diseguaglianze in salute. Dopo un ampio dibattito sulla necessità o meno di accettare tutte le proposte progettuali avanzate e quindi presentare un’offerta formativa variegata agli studenti, il DS chiede ai referenti dei diversi progetti di ritirare il proprio entro sabato 28/10/2017, qualora non fossero disponibili ad un ridimensionamento delle ore richieste. In assenza di tale rinuncia, i progetti rimodulati faranno parte integrante del PTOF. Il Collegio, dopo un’ampia discussione, delibera all’unanimità i progetti illustrati ed inseriti nel PDM e nel PTOF (**delibera n. 34**).

## **2) Funzionigramma- organigramma: aggiornamento**

Per quanto riguarda il secondo punto all’o.d.g., la prof.ssa Vitale informa il Collegio degli ulteriori incarichi del funzionigramma da attribuire ai docenti.

Per il gruppo BES, si individua la prof.ssa Caterina Keller come referente per gli alunni altri BES a potenziamento del gruppo del sostegno, mentre si propone il prof. Sannino Luigi come coordinatore del corso serale e la prof.ssa Marra Antonella come responsabile del laboratorio di scienze. La prof.ssa Vitale spiega che, visti i diversi indirizzi e la loro specificità, ad inizio d’anno, erano state ipotizzate, in via sperimentale, nel funzionigramma-organigramma della scuola, delle nuove figure di sistema, i coordinatori di indirizzo che avrebbero dovuto gestire le istanze trasversali, funzionali allo sviluppo dell’indirizzo di pertinenza, traducendole in una proposta di piano operativo da sottoporre al vaglio del D.S. e agli organi collegiali preposti. La prof.ssa prosegue dicendo che, però, non è giunta alcuna candidatura per tali figure e che per evitare un sovraccarico di funzioni ai docenti che già ne ricoprono una, non è possibile individuare alcun docente per tale ruolo, tenuto conto anche del fatto che l’organico è ancora in via di definizione.

Il Collegio, dopo ampia discussione, delibera all’unanimità (**delibera n. 35**).

## **3) PTOT – PDM- PAI: aggiornamento**

Il Dirigente scolastico invita la prof.ssa De Gennaro ad illustrare il PTOF, il PdM e il PAI aggiornato alla luce dell’atto di indirizzo, delle risultanze dei monitoraggi interni dell’istituto e del RAV 2016/2017 e dei suggerimenti pervenuti. La prof.ssa spiega che sulla base dell’art. 1 comma 12 della L.107/2015, il PTOF può essere aggiornato entro il mese di ottobre e pubblicato in scuole in chiaro e che, pertanto, si è provveduto al suo aggiornamento, apportando alcune integrazioni secondo quanto previsto dalla circolare ministeriale n. 1830 del 06/10/2017. Gli aggiornamenti hanno riguardato:

- il PdM;
- la programmazione delle attività formative rivolte al personale docente ed ATA;
- i percorsi di alternanza scuola lavoro, le azioni coerenti con le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel Piano nazionale per la scuola digitale;
- i fabbisogni dell’organico dell’autonomia;
- i fabbisogni di infrastrutture e di attrezzature materiali;
- il PAI.

Inoltre, prosegue la professoressa, dicendo che nell’adeguamento della progettazione, è stato considerato il quadro di riferimento indicato dal Piano per l’Educazione alla Sostenibilità che recepisce i Goals dell’Agenda 2030 e in particolare i Decreti legislativi del 13/04/2017.

Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità il *Piano triennale dell’offerta formativa* ed i suoi allegati (**delibera n. 36**), che vengono inviati al Consiglio d’Istituto per l’approvazione.

#### 4) Andamento didattico-disciplinare

Il DS prende la parola e illustra le deroghe al limite massimo di assenze degli studenti, già adottate nell'anno scolastico 2016/17 e inserite nel PTOF. Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 37**). Si comunica, inoltre, che i test di ingresso per classi parallele per le prime, le terze e quarte classi, si sono svolte regolarmente con l'ausilio di google moduli e che i risultati, oltre ad essere oggetto di monitoraggio e valutazione per l'Istituto, sono stati comunicati ai docenti delle rispettive discipline interessate ed hanno costituito la base di partenza per stilare la programmazione didattica del Consiglio di classe a cura del coordinatore. La prof.ssa Vitale informa il Collegio che altri due studenti triripetenti hanno fatto richiesta di iscrizione : ----- *omissis* -----, ----- *omissis* ----- . I docenti, soprattutto quelli delle classi interessate, vengono invitati ad esprimere il proprio parere in merito.

Con ampia e approfondita discussione, cui prendono parte diversi docenti, si procede ad analizzare la situazione didattico-educativa di ogni singolo alunno:

- ----- *omissis* ----- :  
“ -----  
*omissis* ----- ”. Il C.D., all'unanimità, non accoglie la richiesta di iscrizione per la terza volta alla classe ----- *omissis* ----- (**Delibera n. 38**).
- ----- *omissis* ----- :  
“ -----  
*omissis* ----- ”. Il C.D., all'unanimità, non accoglie la richiesta di iscrizione per la terza volta alla classe I IPSEOA dell'alunno ----- *omissis* ----- (**Delibera n. 39**).

Il Collegio si dice favorevole a riorientare i due alunni ai corsi serali con percorsi individualizzati. Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 40**).

#### 5) Calendario scolastico

Il Dirigente scolastico informa il Collegio che a causa della carenza di risorse umane l'orario scolastico di cinque ore è stato prorogato per un'altra settimana e che, pertanto, è stato possibile avviare l'orario completo a 6 ore dalle 8:00 alle 14:00, solo, da lunedì 23/10/2017. Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 41**).

Si informa il Collegio che, su richiesta del personale ATA, si propone la chiusura della scuola nei giorni prefestivi con recupero nei giorni di attività ordinaria, con conseguente risparmio e ottimizzazione del servizio. Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 42**).

#### 6) Iscrizioni agli indirizzi del corso serale-proroga

Si passa al successivo punto all'o.d.g. e si propone, visto il maggior numero di indirizzi attivati per i corsi serali (percorsi di primo livello) e la necessità di informare il territorio della nuova offerta formativa attivata dall'Istituto, di chiedere una proroga delle iscrizioni, il cui termine era previsto per il 15 ottobre, fino a tutto il mese di dicembre. Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 43**).

#### 7) Tutor docente anno di prova-integrazione

La prof.ssa Vitale riferisce che occorre designare il tutor per il docente neo-immesso in ruolo Refuto Vladimiro e sostituire il tutor della docente Perrella Lucia a seguito del protrarsi dell'assenza dal servizio per problemi di salute della docente individuata in precedenza, per cui chiede la disponibilità dei docenti della disciplina. A seguito di tanto, risultano assegnati ai docenti i seguenti tutor:

1. Perrella Lucia (A012) passaggio di ruolo– tutor Visciani Annalisa;
2. Refuto Vladimiro (A012)– tutor De Luca Luigi.

Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 44**).

#### 8) Ottimizzazione delle strutture digitali (GAFFE- comunicazioni al personale e alle famiglie)

Per quanto concerne il servizio di messaggistica attivata per la comunicazione ai genitori delle assenze e dei ritardi dei propri figli, il DS propone la variazione del tetto del numero di ritardi/assenze: il

messaggio che finora è stato inviato ad ogni ritardo/assenza, verrà inviato per 1 mese ogni 2 ritardi/assenze, per poi aumentare progressivamente fino a 5 ritardi/assenze; ciò al fine di economizzare le spese del servizio di messaggistica in concomitanza con la progressiva consapevolezza dei genitori sul controllo del registro elettronico. Dopo ampia discussione, il Collegio approva all'unanimità (**delibera n. 45**).

#### **9) Protocollo d'intesa DIDASCA (Google ducator)**

Il DS illustra al Collegio la proposta di collaborazione pervenuta dall'ente di formazione **DIDASCA** accreditato MIUR. L'accordo permetterebbe all'Istituto di diventare una "scuola faro" e offrire ai propri docenti la possibilità di seguire il Percorso Google Educator in una propria Google Classroom gestita direttamente dall'Animatore Digitale e dal Team per l'Innovazione. I docenti potranno usufruire delle risorse messe a disposizione da Didasca e Google e attraverso la piattaforma S.O.F.I.A., potranno prendere confidenza con le applicazioni facenti parte della G Suite for Education in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto. Il Preside ricorda, inoltre, che proprio G Suite è la piattaforma digitale scelta e utilizzata dall'Istituto per il suo piano di comunicazione interno.

Il Collegio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità (**delibera n. 46**).

#### **10) Varie**

Non vi é alcun altro argomento su cui discutere.

Al termine, viene effettuata la verbalizzazione del verbale della seduta e letta. Detta verbalizzazione, del tutto conforme alle deliberazioni prese ed agli interventi registrati, è approvata all'unanimità (**delibera n. 47**).

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.20.

Il Segretario verbalizzante  
*F.to Prof. ssa Margherita De Gennaro*

Il Presidente  
Dirigente Scolastico  
*F.to Dott. Giuseppe Mingione*